



Universitat d'Alacant  
Universidad de Alicante

# Innovaciones metodológicas en docencia universitaria: resultados de investigación

Coordinadores

José Daniel Álvarez Teruel

Salvador Grau Company

María Teresa Tortosa Ybáñez

Coordinadores  
José Daniel Álvarez Teruel  
Salvador Grau Company  
María Teresa Tortosa Ybáñez

© Del texto: los autores. 2016  
© De esta edición:  
Universidad de Alicante  
Vicerrectorado de Estudios, Formación y Calidad  
Instituto de Ciencias de la Educación (ICE), 2016

ISBN: 978-84-608-4181-4

Revisión y maquetación:  
Salvador Grau Company  
Daniel Gallego Hernández

## 155. La acción tutorial en las enseñanzas técnicas. Gestión eficaz del tiempo

---

*J. A. Nescolarde Selva<sup>9</sup>; N. Alberquilla de la Cruz; I. Bajo García<sup>2</sup>; A. Font Escamilla<sup>7</sup>; S. Gallego Rico<sup>6</sup>; P. J. Juan Gutiérrez<sup>5</sup>; E. Lloret Pastor<sup>8</sup>; J. J. Lopez García<sup>3</sup>; H. Mora Mora<sup>11</sup>; M. F. Ortuño Sánchez<sup>6</sup>; A. Perez Carrió<sup>9</sup>; R. Perez Del Hoyo<sup>4</sup>; F. A. Pujol Lopez<sup>11</sup>; F. J. Sánchez Merina<sup>5</sup>; J. L. Sánchez Romero<sup>11</sup>; E. Serrano Torregrosa<sup>10</sup>; S. Spairani Berrio<sup>1</sup>; S. Vázquez Perez<sup>8</sup>*

<sup>1</sup>Departamento de Construcciones Arquitectónicas; <sup>2</sup>Departamento de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social; <sup>3</sup>Departamento de Economía Financiera y Contabilidad; <sup>4</sup>Departamento de Edificación y Urbanismo; <sup>5</sup>Departamento de Expresión Gráfica y Cartografía; <sup>6</sup>Departamento de Física, Ingeniería de Sistemas y Teoría de la Señal; <sup>7</sup>Departamento de Ingeniería Química; <sup>8</sup>Departamento de Lenguajes y Sistemas Informáticos; <sup>9</sup>Departamento de Matemática Aplicada; <sup>10</sup>Departamento de Química Inorgánica; <sup>11</sup>Departamento de Tecnología Informática y Computación

RESUMEN. La Escuela Politécnica Superior (EPS), promovido por el Vicerrectorado de Estudios, Formación y Calidad, coordinado desde el Instituto de Ciencias de la Educación, el Plan de Acción Tutorial (PAT) el cual está abierto a todos aquellos tutores que deseen formar parte del plan y también a todos los estudiantes, que, voluntariamente pueden marcar la opción de participar en el plan en la matrícula, y también a aquellos que, a pesar de no marcar la opción en la matrícula, finalmente han decidido seguir el plan de acción tutorial. Esta característica de participación e inscripción voluntaria permite que el trabajo se realice más satisfactoriamente tanto por parte de tutores como por parte de los estudiantes. Con este resumen nos proponemos presentar nuestras experiencias en el desarrollo del PAT de nuestro centro.

*Palabras claves: estudiantes, PAT, tutores, tutorización, tutorizados.*

## 1. INTRODUCCIÓN

A grandes rasgos, el programa ha contado este año con un total de 42 tutores (27 de ellos con estudiantes asignados) y un total de 85 estudiantes, de 33 titulaciones impartidas en este centro, entre los nuevos estudios de grado (7 titulaciones de grado), las titulaciones a extinguir (10 titulaciones), los cursos de adaptación (3 cursos de adaptación) y de los masters impartidos (13 masters).

El número de tutores disponibles para cada titulación puede verse en la siguiente imagen:

**Figura 1. Tutores disponibles por titulación**

Grado en Arquitectura Técnica - plan 2010 (16 tutores)
Arquitectura Técnica - plan 1999 modificado (11 tutores)
Grado en Ingeniería Informática - plan 2010 (9 tutores)
Grado en Ingeniería Química - plan 2010 (9 tutores)
Ingeniería Química (9 tutores)
Arquitectura - plan 1996 (6 tutores)
Grado en Arquitectura - plan 2010 (6 tutores)
Grado en Fundamentos de la Arquitectura (6 tutores)
Grado en Ingeniería en Sonido e Imagen en Telecomunicación - plan 2010 (6 tutores)
Ingeniería Técnica en Informática de Gestión - plan 2001 (6 tutores)
Ingeniería Técnica en Informática de Sistemas - plan 2001 (5 tutores)
Grado en Ingeniería Civil - plan 2010 (4 tutores)
Grado en Ingeniería Multimedia - plan 2010 (4 tutores)
Ingeniería en Informática - plan 2001 (4 tutores)
Ingeniería Técnica de Telecomunicación. Sonido e Imagen - plan 2001 (4 tutores)
Adaptación Arquitectura Técnica - plan 2010 (3 tutores)
Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos. Plan 2005 (3 tutores)
Máster Universitario en Ingeniería de Informática (3 tutores)
Adaptación Ingeniería en Sonido e Imagen - plan 2010 (2 tutores)
Ingeniería Técnica en Obras Públicas - plan 91 (2 tutores)
Máster Universitario en Automática y Robótica (2 tutores)
Adaptación Ingeniería Civil - plan 2010 (1 tutor)
Ingeniería Geológica (1 tutor)
Máster en Tecnologías de la Informática (1 tutor)
Máster Universitario en Desarrollo de Aplicaciones y Servicios Web - 2010 (1 tutor)
Máster Universitario en Ingeniería de Telecomunicación (1 tutor)
Máster Universitario en Prevención de Riesgos Laborales (1 tutor)

Al igual que en el pasado curso, la filosofía de trabajo y la metodología de inscripción de estudiantes en el programa no toma como punto de partida los datos de matrícula y, por tanto, no se corresponde con los estudiantes totales de las titulaciones sino con los estudiantes realmente tutorizados.

El PAT en la Escuela Politécnica está abierto a todos aquellos tutores que deseen formar parte del plan y también a todos los estudiantes, que, voluntariamente pueden marcar la opción de participar en el plan en la matrícula, y también a aquellos que, a pesar de no marcar la opción en la matrícula, finalmente han decidido seguir el plan de acción tutorial. Esta característica de participación e inscripción voluntaria permite que el trabajo se realice más satisfactoriamente tanto por parte de tutores como por parte de los estudiantes, puesto que han decidido seguir el plan por ello mismos y no como una imposición.

El estudiante interesado en participar en el programa dispone de varias vías de información e inscripción. Puede contactar con un tutor al que conozca o puede visitar

Nuestro PAT tiene web propia (cuyo enlace [-http://www.eps.ua.es/pat/-](http://www.eps.ua.es/pat/) consta en todas las notificaciones por correo y en la cartelería) para conocer los tutores disponibles para su titulación. Tras informarse, el alumno, contacta con el coordinador para la posterior inscripción a través de un sistema informático propio de la EPS.

Un año más, se ha contado con la infraestructura organizativa y también tecnológica proporcionada por el **servicio de informática de la EPS**. Este año además hemos vuelto a contar con una plataforma centralizada proporcionada por el ICE en el Campus Virtual en el que se dieron de alta tanto tutores como estudiantes asignados a dichos tutores. La url es: [cvnet.cpd.ua.es/pat/](http://cvnet.cpd.ua.es/pat/). El coordinador de cada centro se ha encargado de introducir la información en esta plataforma. En el caso particular de la Escuela, puesto que ya disponemos de una plataforma informática que da soporte a nuestro plan lo que planteamos fue generar un fichero con la información de nuestra plataforma que fue automáticamente trasvasada a la plataforma proporcionada en el campus virtual.

## 2. METODOLOGÍA

La fecha de puesta en marcha del plan es uno de los problemas que encontramos en el mismo, puesto que al empezar en septiembre a recopilar la información de los tutores y debido a que la información de los estudiantes no se tiene hasta la formalización de las matrículas, muchos de ellos se encuentran ya con problemáticas propias del inicio de curso antes de empezar realmente las tutorías con los tutores asignados. Esta es una de las razones por las que este año trasvasamos directamente todos los datos de los tutores del año pasado que nos dieron su consentimiento por email desde la primera semana de septiembre, lo cual agilizó mucho el proceso. Al mismo tiempo también se dio la oportunidad mediante un mailing a todos los profesores de la escuela para nuevas incorporaciones de tutores.

Además, también en septiembre se publicó una noticia en la web de la EPS dirigida a los estudiantes anunciando el plan, así como dos mailings para los estudiantes: 1) dirigido especialmente a aquellos estudiantes que habían marcado la opción del PAT en la matrícula, y 2) un mailing genérico para todos los estudiantes invitándoles a participar en el Plan.

Puesto que tanto la web como la cartelería había sido creada el año anterior y no fue necesario cambiar nada, iniciamos el proceso de colgado de carteles a primeros de septiembre. Además, también se colgaron carteles y se repartieron trípticos a los estudiantes de nuevo ingreso en la charla de apertura de curso de la Escuela.

Asimismo, a primeros de octubre se realizó la primera reunión coordinador-tutores para planificar e iniciar el trabajo, unificar criterios y plantear una planificación y unas necesidades previas.

La plataforma de inscripción así como las diferentes herramientas necesarias para el buen funcionamiento del PAT están integradas en los servicios web de la

EPS ([www.eps.ua.es](http://www.eps.ua.es)) y han sido utilizadas este año también, puesto que estaban muy bien definidas y no hemos encontrado ningún problema en usarlas de nuevo este año. Este año se sigue desarrollando la posibilidad de asignar cotutores bajo la tutela de un tutor supervisor del PAT

**Figura 2. Opción cotutores del eServices de la EPS**

**Alta de alumnos cotutores**

JOSUE ANTONIO NESCOLARDE SELVA

Curso 2012-2013

Tutores

Planes de estudios del tutor, y que cotutorizará el alumno

Alumno cotutor

sin alumnos cotutores asociados

Repositorio de memorias del tutor clasificadas por año: Este año nos ha parecido más conveniente crear un repositorio propio de memorias en la plataforma de la Escuela, de forma que cada tutor con su usuario y contraseña de la EPS puede entrar en la herramienta y subir su memoria, su cuaderno de campo y los cuestionarios de los estudiantes. De esta forma a su vez, el coordinador tiene la posibilidad de realizar una revisión muy rápida de estas memorias, que además están siempre disponibles. En otras ocasiones los tutores utilizaban un grupo de trabajo del CV o el email, pero muchas veces estas memorias se podían traspapelar y es por ello que se ha elegido esta opción más centralizada.

**Figura 3. Opción listado memorias tutores del eServices de la EPS**

**Memorias CURSO PAT 2012-2013**

Listado de memorias de los tutores del PAT del curso 2012-2013

Ver memorias del curso

[Informe de coordinación curso 2011-2012](#)

\* Nota: la info sobre revisado y observaciones NO la ven los tutores

DNI	APELLIDOS, NOMBRE	FECHA SUBIDA	FICHERO	REVISADO	FECHA REVISADO	OBSERVACIONES	GRABAR
44765297Y	JUAN GUTIERREZ, PABLO JEREMIAS	2013-06-05 15:58:38	44765297Y_2012_2013.pdf	<input type="checkbox"/>			<input type="button" value="grabar cambios"/>
21486541X	GARCIA RODRIGUEZ, JOSE	2013-06-06 12:28:26	21486541X_2012_2013.doc	<input type="checkbox"/>			<input type="button" value="grabar cambios"/>
27447619V	SANCHEZ MERINA, FRANCISCO JAVIER	2013-06-06 22:39:27	27447619V_2012_2013.doc	<input type="checkbox"/>			<input type="button" value="grabar cambios"/>
74233136S	SPAIRANI BERRIO,	2013-06-07 11:38:17	74233136S_2012_2013.pdf	<input type="checkbox"/>			<input type="button" value="grabar cambios"/>

Por otro lado seguimos usando el portal web, con un diseño más rompedor y joven (<http://www.eps.ua.es/pat>). La imagen del portal es la misma que la de la cartelería, noticias web y trípticos. En este portal también se maneja mejor la administración de contenidos para facilitar la inserción de noticias o documentación relevante.

Figura 4. Pantalla principal de la web



La página web se estructura de la siguiente manera:

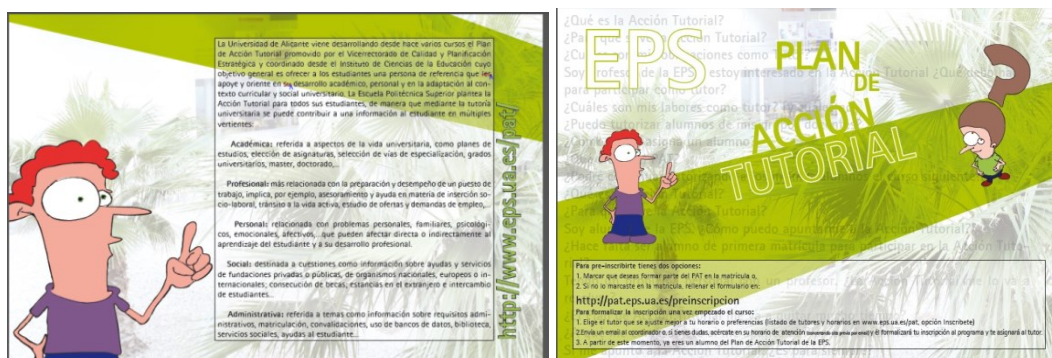
- **PRESENTACIÓN:** objetivos y estrategias del programa.
- **NOTICIAS:** información sobre eventos importantes relacionados con el PAT.
- **¡INSCRÍBETE!:** Información sobre el proceso de inscripción y los tutores disponibles, así como sus horarios y localización.
- **PREGUNTAS FRECUENTES:** listado de preguntas frecuentes con sus respuestas, tanto para los estudiantes como para los tutores.
- **DOCUMENTOS:** relación de documentos útiles para el desarrollo del programa.
- **ENLACES:** direcciones de interés.
- **TALLERES:** información de los talleres de interés.

El plan de difusión del PAT se emprende en el acto de comienzo de curso, en el que la subdirectora de Comunicación hizo público su existencia y características. En ese momento se mostró también la web del plan y se explicaron los pasos a seguir para formar parte oficialmente del mismo.

Tal y como ocurrió el año pasado se colgó la cartelería por todos los edificios relacionados con nuestros estudiantes. Se conservó la cartería del año anterior.

Además, al igual que el curso pasado, se entregó al finalizar el acto de apertura del curso un tríptico en papel del plan, que posteriormente se vio reforzado con los mailings previamente indicados.

Figura 5. Nueva tríptico informativo



Al igual que se hizo el año anterior, para involucrar en el proceso a los departamentos de la EPS, se pidió a los directores de los mismos que hicieran una **comunicación oficial** sobre la existencia del programa con el fin de implicar también al resto de los docentes no tutores y conseguir de ellos una labor de difusión desde las aulas. Esta comunicación se reforzó después en las subdirecciones de cada titulación desde las que se envió otro mensaje de similares características. Estas acciones son las que se realizan para la difusión del plan en los estudiantes ya matriculados, pero a su vez, en las distintas visitas de los institutos a la universidad o de la EPS a los institutos, el PAT se presenta a estos futuros estudiantes para que antes incluso de realizar la matrícula conozcan de su existencia equiparándose a la tutorización que siguen en la secundaria o en los ciclos formativos.

El proceso de inscripción ha sido el mismo que el año anterior. Desde el primer día tras la presentación, y de manera **continuada** a lo largo del curso, los estudiantes han acudido a **inscribirse** al programa.

Los estudiantes acudían a la página web para decidir que tutor es el que más le convenía, y se lo hacía saber al coordinador para formalizar la inscripción:

Figura 6. Opción de inscribirse en la web del PAT



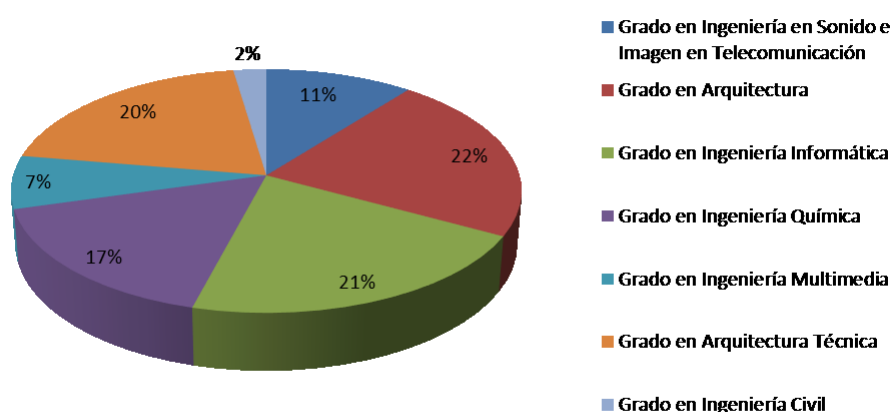


Como ha ocurrido otros años, puesto que la asignación de estudiantes tutorizados a tutores se hace por petición propia de los estudiantes, algunos tutores finalmente no han tutorizado a ningún estudiante este año, y por tanto, a pesar de aparecer como tutores no se han contabilizado como tutores en activo.

### 3. RESULTADOS

La distribución por grados de los estudiantes que han participado en el plan se muestra en la figura 7.

Figura 7. Distribución de estudiantes de grado inscritos en el PAT en 2014-2015



Como vemos este año ha habido un incremento en las Ingenierías de Arquitectura, informática y Química, muy considerable en el Grado de Arquitectura, manteniéndose el mismo número de estudiantes en el Grado de Ingeniería en Sonido e Imagen en Telecomunicación. En el resto de estudios de Grado el número de estudiantes disminuye siendo más notable en el Grado de Arquitectura Técnica, algo lógico teniendo en cuenta el descenso de matriculados en este Grado respecto del curso anterior.

Como parece lógico la mayoría de los estudiantes del PAT pertenecen al primer curso, apreciando la diferencia más notable entre los estudiantes matriculados en tercero respecto a los de primero que prácticamente se divide a la mitad.

Este curso como novedad hemos complementado la formación de los tutorizados con la realización del Taller *Gestión Eficaz del Tiempo* (Figura 8), desarrollado, diseñado a medida e impartido, el día 13 de febrero de 2015, por Nuria Alberquilla de la Cruz. Coach Individual y de Equipos. PNL. Formadora y Psicóloga. Metodología CORAOPS. Certificada por ICF y AECOP-EMCC y la AEPNL.

Figura 8. Taller de Gestión Eficaz del Tiempo



Esta iniciativa surge de la necesidad detectada por docentes y tutores del PAT, como D. Antonio Pérez, que, a partir de su experiencia con estudiantes en las clases, tutorías individuales y grupales, detectan dificultades de los mismos para la gestión y organización de su tiempo y el tiempo de sus estudios.

Con dicho fin, comenzamos con una campaña de comunicación a través de los medios disponibles del PAT para informar del Taller ofrecido, con estas primeras afirmaciones:

Si no puedes gestionar tu tiempo, no serás capaz de gestionar ninguna otra área de tu vida (Emilie Barnes)

¿Quién va a correr un maratón y llegar a la meta sin un entrenamiento previo de semanas y meses? No es problema de voluntad, sino de aprender a gestionar el propio tiempo para lograr así poder hacer en cada momento lo que uno quiera realmente hacer.

La meta de esta acción formativa es proporcionar a los participantes, desde una aproximación vivencial, nuevos conocimientos y herramientas para la puesta en marcha de una gestión del tiempo orientada a maximizar el éxito en sus próximo/s periodo/s de exámenes.

En este sentido, los **objetivos de aprendizaje** a cubrir entre los estudiantes participantes eran los siguientes:

- Toma de conciencia de su rendimiento académico actual y de los deseos de futuro.
- Definición de objetivos específicos para el próximo periodo de exámenes.
- Identificación de los principales factores externos e internos que les influyen en los resultados obtenidos, y cómo mejorarlos.
- Aprendizaje y puesta en práctica de técnicas para realizar una gestión eficaz del tiempo, con un mayor equilibrio entre la vida académica y personal.

- Diseño de un plan de acción personal.
- Obtener mejores resultados en los estudios, y disfrutar del proceso.

Para conseguir dichos objetivos de aprendizaje, **los contenidos que se abordaron** con los estudiantes participantes en el taller fueron:

- El valor del tiempo en mis estudios.
  - o ¿Estoy satisfecho con mis resultados? ¿Quiero mejorarlos?
  - o ¿Qué quiero conseguir en el próximo periodo de exámenes? ¿Qué me va aportar?
  - o ¿Qué va a hacer que dé lo mejor de mí? ¿Qué me está frenando?
- Técnicas para gestionar y optimizar el tiempo de estudio.
  - o ¿Con cuántas horas de estudio cuento para prepararme estos exámenes? ¡Sácales el máximo partido!
  - o Diseño de un plan de acción. ¿Qué voy a hacer? ¿Cuándo? ¿Cómo?
  - o Herramientas para la gestión de la ansiedad.

Como **modalidad didáctica** utilizamos el taller presencial, consistente en una sesión de 5 horas y media de duración; con una **metodología eminentemente práctica**, empleando dinámicas interactivas individuales y grupales adaptadas, basadas en Coaching Personal, Coaching Ejecutivo, Inteligencia Emocional y Programación Neurolingüística; lo que permite aprender experimentando, analizando, colaborando y cooperando entre los participantes y con la formadora, quien facilita la vivencia e interacción reflexiva y realiza su seguimiento.

Como aclaración a la metodología, consideramos explicar un poco más sobre qué es Coaching y Programación Neurolingüística:

El **Coaching** es un método probado de aprendizaje, dirigido a que las personas y los equipos aprendan a gestionar los cambios necesarios para alcanzar lo que quieren y mejorar así su bienestar y calidad de vida. Se empieza a trabajar desde la realidad presente hacia la situación ideal. En este proceso de aprendizaje el coach acompaña y ayuda utilizando las técnicas y método del Coaching, sus competencias y habilidades, para que la/s persona/s descubra/n todo lo que puede llegar a ser y a hacer: definiendo sus deseos y metas, encontrando sus propias soluciones para diseñar su plan de acción a medida, y utilizando todos sus recursos para ir consiguiéndolo a su ritmo.

La **PNL (Programación Neurolingüística)** constituye un modelo, formal y dinámico de cómo funciona la mente y la percepción humana, cómo procesa la información y la experiencia y las diversas implicaciones que esto tiene para el éxito personal. Con base en este conocimiento la PNL brinda un conjunto de técnicas que permiten aumentar el nivel de autoconocimiento, motivación y autoconfianza para facilitar un cambio evolutivo y positivo.

De este modo, creamos asimismo un ambiente propicio para generar automotivación y la adquisición de nuevas técnicas y habilidades, donde cada participante/estudiante avanza a su propio ritmo, compartiendo libremente

aquello que desea para un mejor desarrollo personal. El resultado es un aprendizaje significativo, personalizado e integrado, resultando de gran utilidad y aplicación futura.

Al finalizar dicha acción formativa consideramos importante conocer los resultados de la misma, de acuerdo a los objetivos planteados. Para ello, se preguntó a los estudiantes, través de una **encuesta de satisfacción sobre su experiencia en el taller**. Como resultados más significativos destacan:

- ¿Cuál es el principal motivo por el que has decidido participar en este taller?

Querer aprender a administrar mejor mi tiempo. Falta de conocimiento de técnicas para gestionar el tiempo. Para organizarme mejor. Mejorar mi rendimiento en los estudios. Por falta de organización y tiempo a la hora de llevar a cabo las actividades. Tengo muchas actividades y necesitaba algo de ayuda para organizar el tiempo. Aprender técnicas para mejorar mi tiempo.

- ¿Cómo valoras que te ha ayudado a conseguir lo que pretendías? Ó ¿Cómo de útil te ha resultado? *Nota Media = 8*
- ¿Qué te ha faltado para calificarlo con un 10?

Lo difícil que es aplicarlo con certeza de que funcione. Más técnicas de PNL y ejemplos de organización para estudiantes. No haber sabido cosas anteriormente por experiencia en la vida. Más participación por parte de los asistentes, aunque hoy ha sido bastante buena.

- ¿Qué tres aspectos valoras como más útiles?

La intención de que nos preguntemos a nosotros mismos. La herramienta para administrar tu tiempo en base de qué es importante y qué urgente. El control de uno mismo dándonos positividad.

Concienciación sobre el tiempo. Reflexión sobre mi situación actual. Técnicas para mejorarla.

Saber qué hacer para poder organizarse mejor. Saber cómo aplicar esas herramientas.

La confianza en uno mismo. La búsqueda de motivaciones. La lucha por conseguir los objetivos.

Técnicas de relajación. Cuadro "importancia/urgencia". Diagramas de actividades.

Técnicas de relajación. Cuadro "importancia/urgencia". Diagramas de actividades.

El ejercicio de los malversadores del tiempo. La respiración talámica. Todo en general.

Ser conscientes de las cosas. Ser eficaz y eficiente.

Asimismo, como **resultados añadidos recibimos respuestas proactivas por parte de los estudiantes participantes** a través de los medios de comunicación que pusimos a su disposición, en concreto vía email:

Hola Nuria, ¿qué tal? Por alguna razón, el cuaderno de trabajo no estaba adjunto en el anterior email. Me parece muy útil para guardarlo, imprimirlo y trabajar sobre él con otros aspectos de mi vida, por lo que agradecería enormemente si pudieras enviarlo.

Un saludo cordial,

Álvaro.

#### 4. CONCLUSIONES

En el presente trabajo se ha presentado la metodología de trabajo seguida este curso en el PAT realizado por parte de la escuela. Se han indicado tanto las herramientas utilizadas como los procesos realizados para su consecución. Además hemos indicado algunas mejoras introducidas en nuestro portal y nos proponemos potenciar la figura del estudiante tutor a la que deseamos darle más peso para el año siguiente.

Desde la reflexión de los resultados del Taller de Gestión Eficaz del Tiempo podemos concluir que el taller ha cumplido con éxito los objetivos propuestos, así como la cobertura de necesidades detectadas en los estudiantes, y por tanto, la calidad del Plan de Acción Tutorial.

Y de cara a futuras mejoras en acciones de este tipo, recogimos, y queremos tener en muy cuenta en el presente-futuro, peticiones de los estudiantes para mejorar, de acuerdo a sus necesidades y expectativas:

- ¿Qué aspectos propones para mejorarlo?

La primera parte del taller, creo que debería ser más enfocada a las herramientas. Técnicas de PNL. Ejemplos cercanos de personas de éxito y su día a día. Esta metodología es muy útil en el ámbito de la vida. Las técnicas de estudio.

#### 5. DIFICULTADES ENCONTRADAS

Como coordinador de la EPS recopilé en este punto los problemas y aspectos negativos que los tutores me han hecho llegar:

- A pesar de la publicidad realizada, no se supera en exceso el número de estudiantes con respecto a años anteriores, aunque los índices de satisfacción de los estudiantes que se apuntan al PAT son altos. Una de las causas del desinterés lo constituye el que los estudiantes conciban la asistencia a las sesiones de acción tutorial como una nueva obligación que

se suma a las relacionadas con la asistencia a las clases, con unos horarios muy sobrecargados. Este hecho los lleva a decidir que, de forma prioritaria, van a atender sus obligaciones para con las clases y van a eludir otro tipo de actividades que les supone un esfuerzo extra en cuanto al tiempo prestado sin obtener ventajas destacables.

- Algunos estudiantes no asisten a reuniones grupales por “vergüenza”, prefiriendo siempre la entrevista individual para comentar sus dudas y problemas.
- Como en años anteriores, suele haber altibajos de participación en el grupo de tutoría coincidiendo con los periodos de exámenes
- No se consigue que todos los estudiantes matriculados sigan el funcionamiento del PAT hasta el final.
- Un aspecto claramente negativo para el profesor tutor es el problema en la incertidumbre en cuanto a la financiación. Una opción alternativa sería el reconocerle al tutor con algún tipo de acreditación o certificado de más peso del que ahora mismo se le acredita.
- Los estudiantes no quieren demasiadas reuniones en grupo y muchos prefieren las reuniones personalizadas en el despacho del tutor con cita previa para acomodar el horario a sus huecos.
- Poca iniciativa por parte de los estudiantes para tener más reuniones individuales, si bien esto puede significar simplemente que no lo necesitan
- Muchos estudiantes no sabían en qué consistía el PAT, por lo que se tuvo que hacer mucho trabajo de información previa a principio de curso, no llegando a todos los que pudieran estar interesados.
- Difícil comunicación con los estudiantes (muchos no consultan regularmente el correo institucional).

## 6. PROPUESTAS DE MEJORA

Entre las propuestas de futuro recopiladas por los tutores las más destacadas son:

- Posponernos que a principio de cada curso los estudiantes que han sido beneficiados con el PAT expliquen a sus compañeros sus experiencias.
- Cursos y seminarios interesantes: Mediación de conflictos para los tutores, uso de redes sociales y búsqueda de empleo, técnicas de estudio, estructura y órganos de la Universidad, cómo trabajar la evaluación continua en enseñanzas técnicas específicamente y como realizar presentaciones orales y trabajos escritos, entre otros.
- Mejorar la organización de la jornada de trabajo del PAT, reduciendo el tiempo de respuesta en común del PAT por los distintos coordinadores de las distintas facultades, ya que resulta repetitivo y deja menos tiempo para las demás ponencias
- Envío de la información de los talleres por e-mail a los estudiantes matriculados en el PAT.

- Que los estudiantes faciliten su teléfono móvil puesto que a veces es difícil localizarlos.
- Reuniones grupales de todos los estudiantes de un determinado grado.
- Viabilidad de tener acceso a la totalidad del expediente académico del estudiante para poder felicitarles por las buenas noticias y animarles en caso de necesitarlo, es decir, para tener total independencia de esperar a que ellos te den sus resultados.
- Que se formalizara desde esta universidad un congreso a nivel nacional para que participasen de forma activa los estudiantes tutorizados mostrando sus experiencias tanto positivas como negativas y sirviendo de guía a todos los tutores participantes.

## 7. PREVISIÓN DE CONTINUIDAD

Los autores manifestamos nuestra predisposición a continuar con este proyecto de investigación para futuras ediciones del Programa de Redes, debido a la trascendencia de este proyecto para el buen desarrollo de nuestros estudiantes en su vida universitaria.

## 8. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Materiales de aprendizaje (documentos, herramientas y artículos) elaborados por Nuria Alberquilla de la Cruz. Coach Individual y de Equipos. PNL. Formadora y Psicóloga Metodología CORAOPS. Certificada por ICF y AECOP-EMCC y la AEPNL. [nalberquilla@gmail.com](mailto:nalberquilla@gmail.com)

Materiales de aprendizaje a medida elaborados por Nuria Alberquilla de la Cruz para el diseño e impartición del Taller Gestión Eficaz del Tiempo:

Manual Gestión Eficaz del Tiempo - PAT UA - 13 de febrero de 2015

Cuaderno de Trabajo Taller Gestión Eficaz del Tiempo

Covey, S. (1989). Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva. Editorial Paidós Ibérica.

Ballenato Prieto, G. (2013) Gestión del tiempo: En busca de la Eficacia. Pirámide.

O Connor, J. Lages, A. (2005) Coaching con PNL: Guía para obtener lo mejor de tu mismo. Urano.

<http://www.institutopotencialhumano.com/>